



SCIENCE
BASED
TARGETS

DRIVING AMBITIOUS CORPORATE CLIMATE ACTION

공급망 탈탄소화 인게이지먼트 지침

Scope 3 공급망 인게이지먼트 목표 개발 및 달성 지침

VERSION 1.0

2023년 5월

감사의 말

본 지침은 과학기반 감축목표 이니셔티브(SBTi)를 대표하여 세계자연기금(World Wide Fund for Nature; WWF)에 의해 개발되었다. SBTi는 기업이 최신 기후 과학에 따라 높은 수준의 온실가스 배출 감축목표를 설정할 수 있도록 하는 글로벌 단체이다. 2030년까지 배출량을 절반으로 줄이고 2050년까지 넷제로 달성을 목표로 전 세계 기업의 목표 이행을 촉진하는 데 중점을 두고 있다.

SBTi는 위민비즈니스연합(We Mean Business) 공약의 일환으로, CDP, 유엔글로벌콤팩트(UNGC), 세계자원연구소(WRI), 세계자연기금(WWF)의 협력을 통해 운영된다. SBTi는 과학기반 감축목표(SBT) 설정의 모범사례를 규정 및 발굴하고, 목표 수립의 장벽을 줄이기 위해 자료와 지침을 제공하며, 기업의 목표를 독립적으로 평가하고 승인한다.

SBTi 주 저자,
McKenna Smith
Paulina Moreno López

그 외 기여 저자 및 기술 검토,
Alexander Farsan Cynthia Cummis
Paola Delgado Luna
Zniko Nhlapho

그리고 본 문서의 기술 검토팀에게 감사를 전한다:
Emma Watson
Maria Outters
Paulina Tarrant

Anthesis와 Guidehouse의 공급망 인게이지먼트 전문가들이 본 지침 개발을 지원해주었다. 본 프로젝트에 기여한 각 팀의 개개인에게도 감사를 전한다: Amanda Fefferman, Elena Kocherovsky, Hope Bristow, Jeroen Scheepmaker, Matthew Banks, Nicole DelSasso, Nicole Labutong, Shyama Srikanth, Vincent Hoen.

마지막으로, 본 지침 개발을 지원하기 위해 중요한 지식과 자료를 제공한 다음 기업/기관의 기여자들에게도 감사를 전한다: AstraZeneca, Decathlon, Exponential Roadmap Initiative, Fisher & Paykel Healthcare Corporation Limited (F&P), Hennes & Mauritz AB (H&M), Lidl Belgium GmbH. & Co. KG (Lidl Belgium), Salesforce.com Inc. (Salesforce), and Viña Concha y Toro.

차례

1. 개요	4
1.1 왜 공급망 인게이지먼트(engagement)가 중요한가	5
1.2 지침 소개	6
2. 목표에 적합한 공급업체 선정	7
2.1 Scope 3 온실가스 배출량 계산	8
2.2 공급망 인게이지먼트 목표의 적절성 판단	11
2.3 목표 포함 대상 공급업체 선정	15
3. 내부 승인 확보	17
3.1 내부 이해관계자 확인	18
3.2 승인 확보 시 고려해야 할 사항	19
4. 목표 이행	22
4.1 부서별 역할 및 책임	24
4.2 공급망 기대사항 및 타임라인 규정	25
4.3 공급망 커뮤니케이션	25
4.4 공급망 자료	26
4.5 공급망 데이터 수집 솔루션 선택	26
5. 공급망 성과 추적 및 이행 지원	31
5.1 공급망 역량 강화	32
5.2 공급망 성과 추적	33
5.3 공급망 인센티브	34
5.4 공급망 과학기반 감축목표 검토	35
5.5 공급망 인게이지먼트 프로그램 개선	36
6. 목표 진행상황 모니터링 및 보고	37
6.1 인게이지먼트 목표 진행상황 추적	38
6.2 지속적인 공급업체 목록 관리	39
7. 추가 자료	40
기후/온실가스 입문 자료	41
온실가스 인벤토리	41
과학기반 감축목표	42
Scope 3 배출량 감축	42
공급망 인게이지먼트	42
용어 정리	43



1. 개요

1. 개요



1.1 왜 공급망 인게이지먼트(engagement)가 중요한가?

기후변화를 늦추고 2050년까지 전 세계적으로 배출량 넷제로를 달성하기 위한 산업 전반의 모멘텀이 계속 증가하고 있다. 그러나 온난화를 1.5°C로 제한하기 위해선 감축 노력을 더욱 빠르고 큰 규모로 진행해야 한다.

많은 기업에서 공급망 관련 배출량은 최대 배출원이자 가장 줄이기 어려운 배출원이다. 공급망에서 발생하는 배출량은 사업장 직접 배출량의 평균 11.4배이며,¹ 공급망 전반에 걸쳐 광범위한 탈탄소화 노력을 활성화하는 것은 글로벌 넷제로에 도달할 수 있는 가장 중요하고 효과적인 경로 중 하나이다.



공급망 탄소 배출량은
사업장에서 배출되는
직접 배출량의 평균
11.4 배

공급망 배출량 관리는 정보수집이 어렵고 공급망 배출량 감축 활동의 영향력이 제한적이라는 인식으로 인해 많은 기업이 막연함과 부담을 느낀다. 세부 배출 데이터를 추적하기 어렵거나 사용할 수 없을 때, 공급망 인게이지먼트(engagement) 목표는 기업의 공급망 탄소 배출량 감축을 위한 적절한 방법을 제공한다. 해당 목표는 적용가능한 모든 범위 및 카테고리에서 선정된 공급업체가 단기에 자체적인 과학기반 감축목표(SBT)를 수립하도록 독려하는데 중점을 둔다.

공급망 인게이지먼트 이니셔티브(내부 프로젝트 및 프로그램)를 구축하려면 상당한 노력과 투자, 내부 승인이 필요하지만, 기업은 공급업체와 긴밀한 관계를 구축함으로써 가치사슬 전반에 걸쳐 효율성, 투명성 및 탄력성을 향상할 수 있다. 이러한 노력을 통해 기업은 가치사슬 전반에 미치는 영향에 대해 더 큰 책임을 지길 기대하는 투자자, 고객 및 직원 등 주요 이해관계자들과 신뢰를 쌓을 수 있다. 또한 기후변화에 대응하는 이해관계자가 많아질수록 목표를 향해 함께 행동하기가 더 쉬워지기 때문에 공급망 인게이지먼트는 피드백 메커니즘을 강화하는 원동력이 된다.² 더불어 해당 목표의 경우 기업에서 공급망 목표가 SBTi 기준에 부합하지만 확인하면 되므로 목표 추적이 더 용이하다. 또한 공급망 인게이지먼트 목표 프로그램의 일환으로 목표 설정 공급업체에 대한 기대 사항에 관한 추가 지침을 추후 제공할 예정이다.

1 CDP, "자세히 살펴보기: [Tracking Nature Across the Supply Chain - CDP Global Supply Chain Report 2022](#)," March 2023

2 과학기반 감축목표 이니셔티브, "[Change the chain: Setting science-based targets for your value chain](#)", December 2018

1.2 지침 소개

본 지침은 SBTi Scope 3 공급망 인계이지먼트 목표를 고려하고 있거나 이미 실행 중인 기업뿐만 아니라 Scope 3 배출량 감축을 위해 공급업체 인계이지먼트 전략을 모색 중인 기업도 이용할 수 있다.

본 지침은 공급망 인계이지먼트 목표 평가 및 설정 방법과 관련 이니셔티브 이행을 통한 목표 달성 조건에 대해 설명한다. 공급망 인계이지먼트 목표에 초점을 두며 다른 Scope 3 목표 수립 방법에 대해서는 자세히 다루지 않는다. 본 지침 이외 추가로 다음 자료를 참고할 수 있다:

- ◎ [발표자료](#) 및 스크립트: 기업이 공급망을 대상으로 과학기반 감축목표에 대한 교육을 실시할 때 사용
- ◎ 사례연구: 공급망 인계이지먼트 목표를 수립한 기업 사례연구(발간 예정)

본 지침은 공급망 인계이지먼트 과정의 주요 단계에 따라 정리되었으며 단계별 절차를 설명한다:



목표에 적합한
공급업체 선정



내부 승인 확보



목표 이행



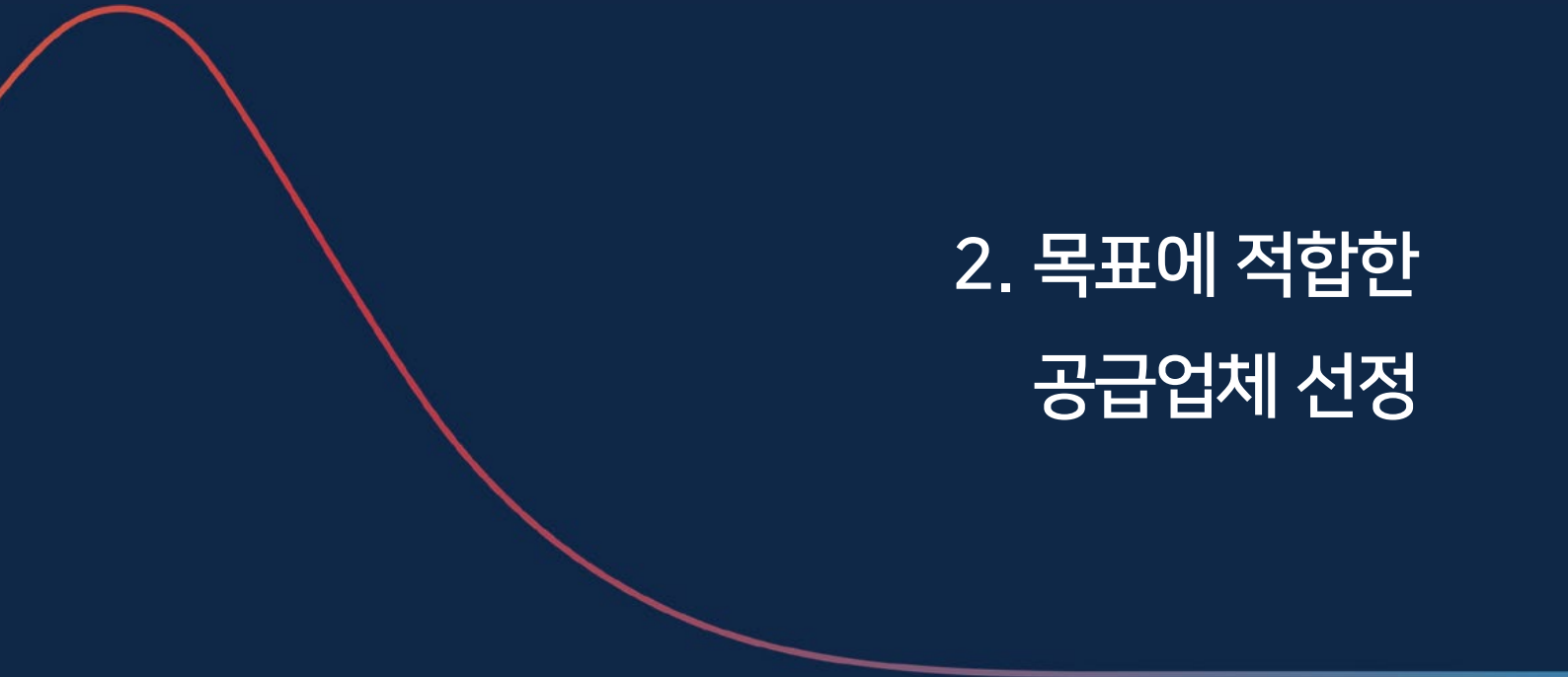
공급망 성과 추적 및
이행 지원



목표 진행 현황
모니터링 및 보고

기업은 과학기반 감축목표(SBT)의 정의 및 기준,
설정방법의 기본사항을 습득하기 위해
기타 주요 SBTi [자료](#)를 숙지해야 한다.





2. 목표에 적합한 공급업체 선정



2. 목표에 적합한 공급업체 선정

단기 Scope 3 목표는
총 Scope 3 배출량의

67%

를 포함해야 한다

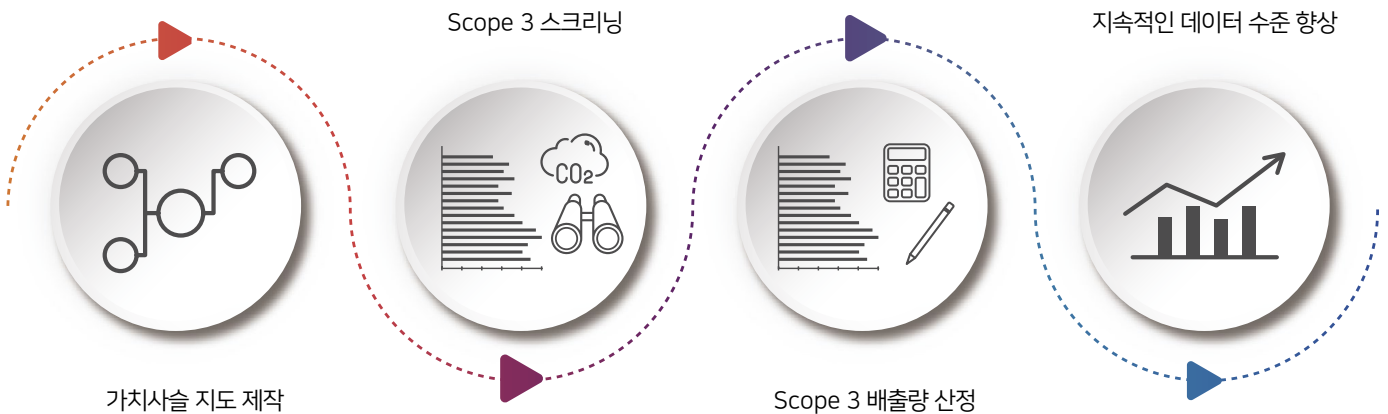


2.1 SCOPE 3 온실가스 배출량 계산

기업은 공급망 배출량 감축목표를 설정하기 전에 온실가스(GHG) 프로토콜 [기업 가치사슬\(Scope 3\) 산정 및 보고표준\(Corporate Value Chain \(Scope 3\) Accounting and Reporting Standard\)](#)에 따라 전체 Scope 3 온실가스 인벤토리를 아래 그림 1에 요약된 바와 같이 구축해야 한다.

기업의 Scope 3 배출량이 전체 Scope 1, 2, 3 배출량의 40% 이상을 차지하면 단기 과학기반 감축목표 수립 시 Scope 3 목표도 설정해야 한다. Scope 3 목표는 [SBTi 단기목표 기준\(SBTi near-term Criteria\)](#)에 따라 전체 Scope 3 배출량의 최소 67%를 포함해야 한다.

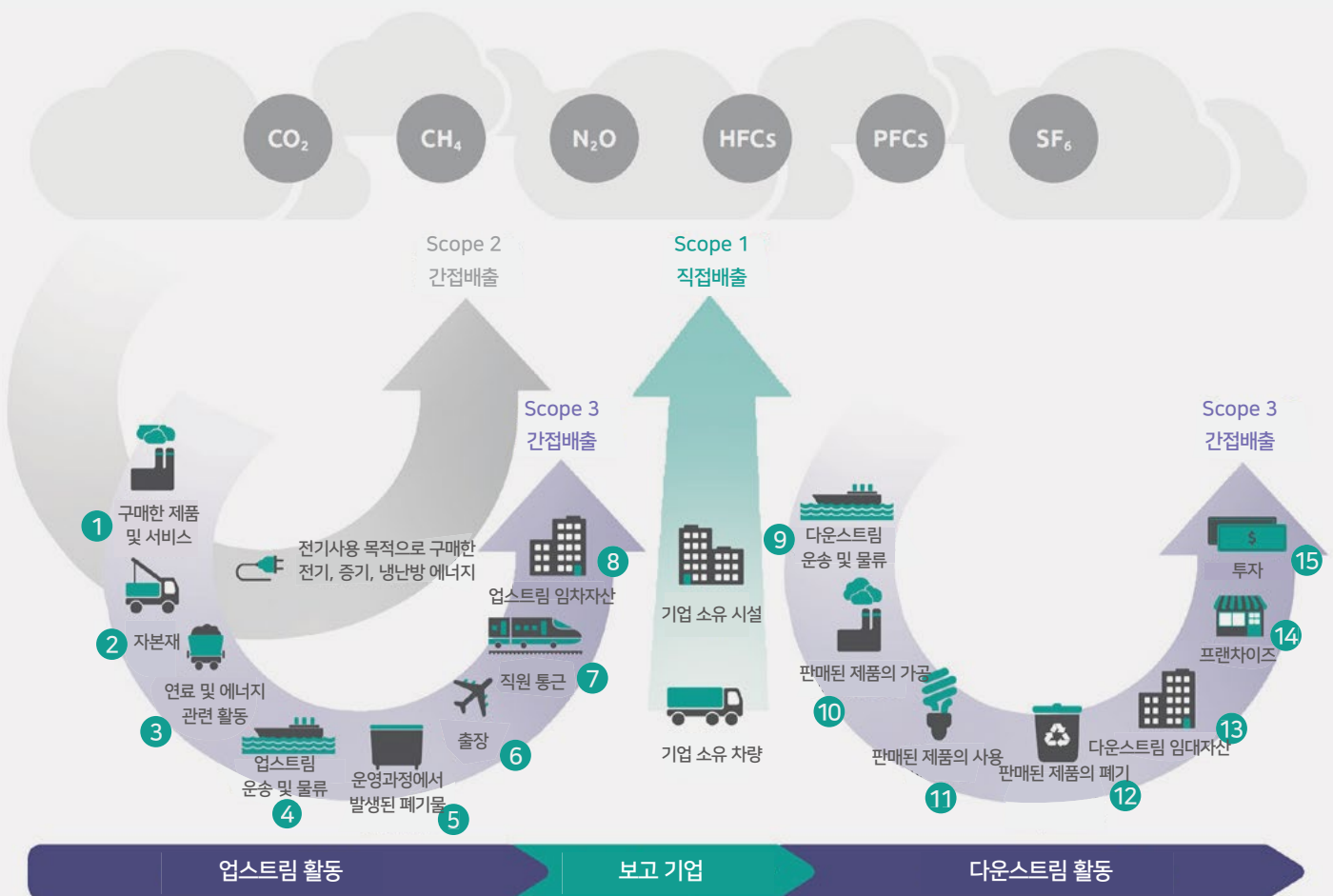
그림 1. Scope 3 인벤토리 구축 과정



가치사슬 지도 제작

Scope 3 배출량 산정의 첫 단계는 가치사슬 지도 제작이다. 기업은 GHG 프로토콜 [기업 가치사슬\(Scope 3\) 산정 및 보고표준](#)에 규정된 Scope 3 카테고리를 각각 검토하고 각 카테고리와 관련된 업스트림 및 다운스트림 배출원의 전체 목록을 파악해야 한다.

그림 2. GHG 프로토콜 Scope 1, 2, 3 정의 및 배출원 개요



출처: [WRI/WBCSD 기업 가치사슬 \(Scope 3\) 산정 및 보고표준\(PDF\)](#), 5 페이지

Scope 3 스크리닝

다음 단계는 Scope 3 카테고리 전반에 걸쳐 초기 배출량 추정치를 제공하는 Scope 3 스크리닝이다. 이를 통해 어떤 카테고리가 가장 중요하고, 가장 큰 감축 기회를 제공하며, 또 기업의 비즈니스 목표에 가장 중대한지 평가할 수 있다.

기업은 우선 적절한 온실가스 산정 방법과 중대한 배출원별 데이터 소유자를 파악해야 한다. Scope 3 스크리닝은 보통 조달 지출 자료, 즉 환경투입산출분석(Environmentally-Extended Input-Output, EEIO) 변환을 통해 온실가스 배출량으로 환산된 제품과 서비스에 대한 총 연간 지출 규모를 기준으로 한다. 업계 평균이나 차용 데이터(proxy data) 등을 활용한 다른 산정 방법도 사용될 수 있다.

아래 그림 3은 배출원의 관련성을 판단하는 데 필요한 주요 기준의 개요이다.

그림 3. Scope 3 배출원 중대성(Relevance) 파악 기준

기준	내용
규모 (size)	기업의 총 예상 Scope 3 배출량에 비중이 큰 배출원
영향력 (influence)	해당 배출원에 대해 기업이 감축을 수행할 수 있거나 감축에 영향을 줄 수 있는지 여부
리스크 (risk)	기업이 리스크에 노출될 수 있는 활동(예: 재무, 규제, 공급망, 제품 및 고객(소비자), 소송 및 명성 리스크 등의 기후 변화 관련 리스크 요소)
이해관계자 (stakeholders)	주요 이해관계자(예: 고객, 공급업체, 투자자 또는 시민사회)가 중요하게 여기는 배출원
아웃소싱 (outsourcing)	기존에 사내에서 수행했으나 현재 아웃소싱으로 전환된 배출원 또는 보고 기업은 아웃소싱하지 만 일반적으로 동종 섹터의 다른 기업에서는 사내에서 수행하는 배출원
섹터별 가이드라인 (sector guidance)	섹터별 가이드라인에서 중대하다고 파악된 배출원
기타 (other)	추가적인 기업 또는 산업 섹터에서 개발된 중대성 결정 기준이 있을 경우 이를 충족하는 배출원

Scope 3 배출량 산정

기업은 스크리닝 과정을 통해 Scope 3 배출량 산정 및 관리가 필요한 카테고리 및 우선순위를 파악할 수 있다. GHG 프로토콜의 [기업 가치사슬\(Scope 3\) 산정 및 보고 표준](#)은 배출량 산정에 필요한 데이터 및 적용가능한 산정 방법론을 제시한다.

Scope 3 배출량 산정 시, 기업은 1차 공급업체(이하 직접조달)뿐만 아니라 2, 3차 공급업체(이하, 간접조달)를 포함한 모든 단계의 공급망을 고려해야 한다. 분석에 사용되는 데이터는 방법론과 관계없이 관련 카테고리에 대해 공급업체별로 쉽게 분류할 수 있어야 한다 (예: 공급업체별 조달 지출 자료 개별 사용).

지속적인 데이터 수준 향상

카테고리별 Scope 3 배출량 산정 완료 후에는 통합된 Scope 3 온실가스 인벤토리를 구축하여 관리해야 한다. 이후 Scope 3 총 배출량 산정 연도를 감축 목표의 기준 연도로 사용할 수 있다. Scope 3 배출량은 매년 산정해야 하므로, 기업은 인벤토리에 사용되는 데이터 수준을 지속적으로 향상하여 배출량 감축 성과를 더욱 강력하게 추적할 수 있도록 노력해야 한다.

2.2 공급망 인게이지먼트 목표의 적절성 판단

대부분의 기업에서 공급망 관련 배출량은 Scope 3 배출량의 상당 부분을 차지한다. 다음 카테고리가 공급망 배출량의 가장 큰 비중을 차지하는 경우가 많다:

- ◎ **카테고리 1 - 구매한 제품 및 서비스:** 기업이 구매한 제품 및 서비스로 인해 발생하는 모든 업스트림(제품의 탄생부터 공장출하까지³) 배출량. 직접 및 간접 조달 모두 포함
- ◎ **카테고리 2 - 자본재:** 시설, 건물, 차량, 장비 등 기업이 구입한 자본재의 생산에서 배출되는 모든 업스트림(제품의 탄생부터 공장출하까지) 배출량
- ◎ **카테고리 4 - 업스트림 운송 및 물류:** 기업이 구매한 제품의 제3자 운송 및 유통에서 발생하는 모든 배출량



3 제품의 탄생부터 공장출하까지(cradle-to-gate): 원자재 추출부터 기업에 전달되는 제품/재료/부품의 제조까지 모든 생산 단계를 아우른다.

SBTi는 기업이 다양한 방법으로 공급망 목표를 수립 및 관리할 수 있도록 하고 있다. 공급망 배출량이 중대한(significant) 경우, '공급망 인게이지먼트 목표'가 가장 효율적인 접근 방법인지 충분한 검토 후에 결정해야 한다.⁴ 기업은 아래 그림 4와 같이 여러 방법을 조합하여 사용할 수 있다.

그림 4. SBTi Scope 3 단기 목표 설정 방법론(SBTi 자료 참조)

	절대량 배출 감축 (Absolute Emissions Reduction)	원단위 배출량 감축 (Emissions Intensity Reduction)	공급망 또는 고객 인게이지먼트 (Supplier or Customer Engagement)
정의	비즈니스 성장과 관계없이 목표 연도에 대기로 배출되는 온실가스 배출량 전체 감축 비율 (기준 연도 대비)	제품의 물리적 단위 또는 경제적인 부가가치(\$) 등 특정 비즈니스 지표 단위 당 배출량 감축 비율 (기준 연도 대비)	공급망 또는 고객이 자체적으로 과학기반 감축목표를 설정하도록 유도하는 목표
예	기준연도 2020년부터 2030년까지 Scope 3 구매한 제품 및 서비스 절대 배출량 45% 감축	기준연도 2020년부터 2030년까지 제품 단위 당 Scope 3 배출량 50% 감축	구매한 제품 및 서비스 배출량의 70%를 차지하는 공급망은 2027년까지 과학기반 감축목표 설정

기업은 다음 경우에 일반적으로 공급망 인게이지먼트 방법을 사용한다.

- ◎ 1차 공급업체 또는 제품별 배출량 데이터에 대한 접근이 제한되어 관련 카테고리 산정을 위해 지출기반법(spend-based)을 사용해야 하는 경우(공급업체 또는 공급업체 제품별 배출량 감축 활동 추적이 제한됨).
- ◎ 공급망 또는 제품 구성이 매우 복잡하여 공급업체 추적이나 제품별 배출량 감축이 번거롭고 비용이 많이 드는 경우.
- ◎ 기업이 실물 제품을 생산하지 않아 간접 조달에 의한 탄소 발자국이 주로 발생하는 경우(공급망에 대한 영향력 및 그로 인한 배출량 감축이 제한적일 수 있음).
- ◎ 절대량 또는 원단위(intensity) 기반의 Scope 3 최소 목표를 달성하기 위한 특정 감축 수단이 아직 확인되지 않았거나 이행하기가 어려운 경우.



⁴ Scope 3 목표 설정 방법에 대한 자세한 내용은 SBTi 목표 검증 프로토콜(SBTi Target Validation Protocol)과 기업 매뉴얼(Corporate Manual)을 참고하기 바란다.

공급업체의 절대량 및/또는 원단위(intensity) 기반 목표는 5~10년에 걸쳐 달성할 수 있으나, 공급망 인계이지먼트 목표는 목표 설정 후 반드시 5년 이내에 달성해야 한다. 기업은 아래 사항을 또한 고려해야 한다:

- ◎ 공급망 인계이지먼트 목표는 단기 목표 설정 방법만으로 유효하며, 장기 넷제로 목표에는 공급망 인계이지먼트 목표를 사용할 수 없다.⁵ 따라서, 장기 넷제로 목표의 수립과 이행을 위해서는 보다 세분화된 기본 데이터를 지속해서 수집 및 추적해야 한다.
- ◎ 공급망 인계이지먼트 목표를 이행하는 데는 상당한 시간과 자원이 소요된다.
- ◎ 공급망 인계이지먼트 프로그램은 공급망뿐만 아니라, 자사의 구매 및 조달(sourcing and procurement)팀의 업무에도 상당한 영향을 미친다(본 지침의 섹션3 과 섹션4 설명 참고).

그림 5. 공급망 인계이지먼트 설정을 위한 과학기반 감축목표 기준



적용 범위: 인계이지먼트 목표는 기업이 공급업체의 활동에 충분한 수준으로 관여하고 있는 경우에 Scope 3 전 카테고리 전반에 걸쳐 사용할 수 있다.



수립: 인계이지먼트 목표에는 해당 목표 관련 카테고리 배출량이 몇 %가 포함되는지 명시해야 한다. 배출량 정보 사용이 불가능할 경우, 소비되는 연간 구매액 중 몇 %가 해당 목표에 포함되는지 명시해야 한다(자세한 내용은 2.3 참조).



기간: 인계이지먼트 목표는 목표 제출일로부터 5년 내에 달성되어야 한다.



목표 수준: 공급업체의 목표는 현 [SBTi 기준\(SBTi Criteria\)](#)에 맞는 목표를 설정해야 한다. 보고되는 모든 신규 공급업체 목표는 업데이트된 최신 SBTi기준에 부합해야 한다.



⁵ 자세한 사항은 [SBTi Net-Zero Standard](#) 참조.

또한, 공급망 인게이지먼트 목표 대상 공급업체는 다음을 수행해야 한다:

- ◎ (최소 요건에 부합하는) 과학에 기반한 Scope 1, 2 목표 설정.
Scope 3 배출량이 총 배출량의 40% 이상일 경우,
Scope 3 목표 포함(일반적으로 대부분의 공급업체에 해당).
- ◎ 목표가 SBTi 기준 및 지침에 부합하는지 확인. SBTi 목표 승인을 권고하지만 이는 필수 사항은 아님.⁶ 목표를 검증받지 않을 경우, 반드시 내부 검토 절차를 수립해야 함.
- ◎ 매년 공급업체 목표 진행 상황을 보고
(공시 또는 연간 자료 수집을 통해 진행).



공급망 인게이지먼트 목표 사례

AstraZeneca는 지출기반 구매한 제품 및 서비스와 자본재 95%의 공급망과, 지출기반 업스트림 운송 및 물류와 출장 50%의 공급망이 회계연도 2025년까지 과학기반 감축목표를 설정할 것을 약속한다.

Fisher & Paykel Healthcare Corporation Limited는 지출기반 구매한 제품 및 서비스와 판매된 제품의 사용 87%의 공급망이 회계연도 2024년까지 과학기반 감축목표를 설정할 것을 약속한다.

Salesforce는 모든 업스트림 배출량 카테고리 포함 Scope 3 배출량의 60%에 해당하는 공급망이 2024년까지 과학기반 감축목표를 설정할 것을 약속한다.

Terra Alpha Investments LLC는 상장된 주식 포트폴리오의 75%, 95%(투자 가치 기준) 각각 2025년, 2030년까지 과학기반 감축목표를 설정하고 승인받을 것을 약속한다.

6 중소기업(SME) 공급업체는 SBTi SME 간소화 루트를 통해 목표를 검증하는 옵션 "(SME 검증 옵션)"을 [SBTi Corporate Manual](#)에서 확인할 수 있다.

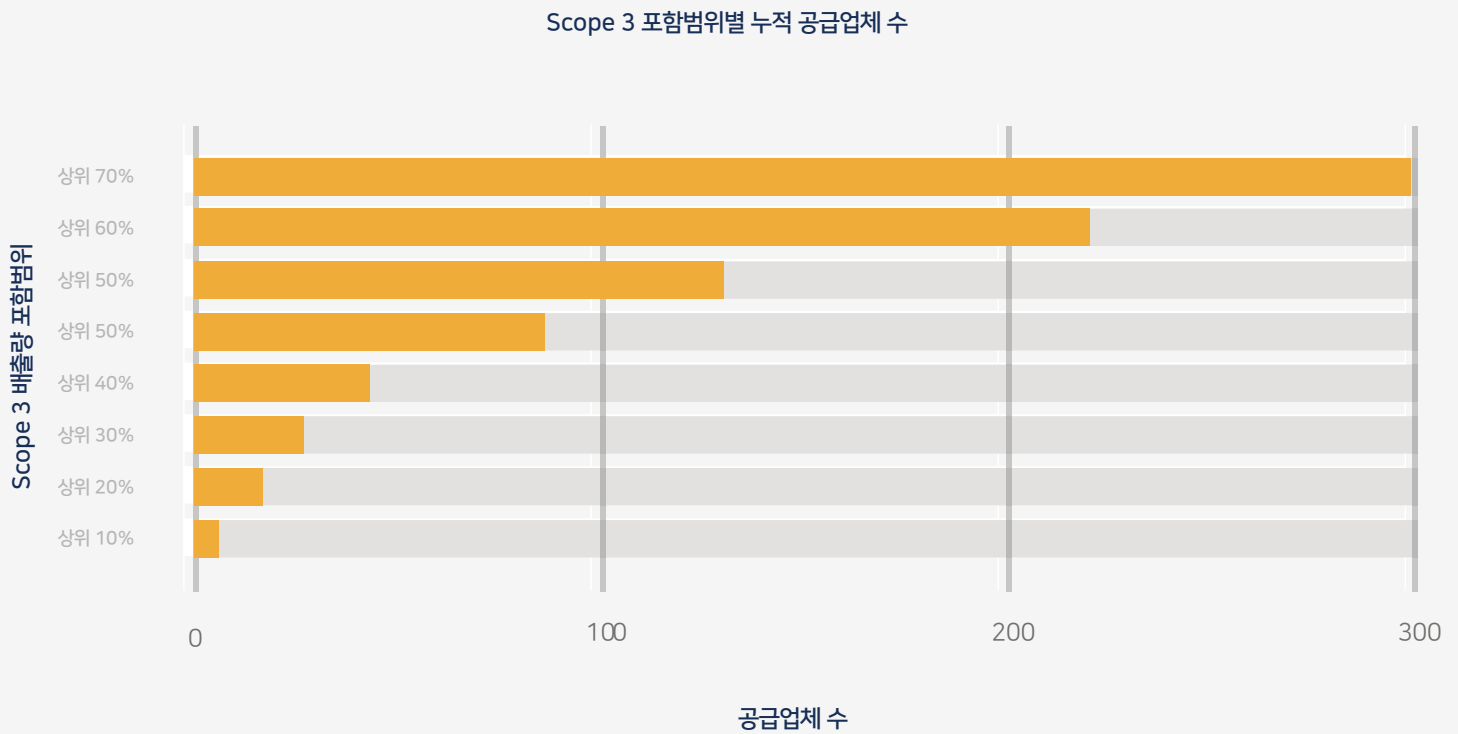
2.3 목표 포함 대상 공급업체 선정

공급망 인계이지먼트 목표 설정 다음 단계는 어떤 공급업체를 포함할지 결정하는 것이다. 분석을 통해 인계이지먼트 대상이 될 공급업체의 수, 유형, 규모 등의 분석 요소를 정하여 공급망 인계이지먼트 목표 진행 여부를 결정할 수 있다. 기타 중요 요소로는 공급업체의 전략이나 온실가스 배출량 관리 역량 등이 있다.

GHG 프로토콜에서 권장하는 접근법은 그림 6과 같다. 먼저 총 배출량에서 공급업체가 차지하는 비율에 따라 순위를 매기고 배출량이 큰 공급업체부터 Scope 3 목표량(SBTi 기준 Scope 3 총 배출량 67%이상)에 도달하는 만큼 공급업체를 선택하는 것이다.

섹션 2.1 에 설명된 Scope 3 스크리닝 및 인벤토리 구축 절차를 통해 분석을 진행할 수 있다. 그러나 가치사슬 스크리닝이나 제품 전과정 배출량(life-cycle emission) 계산이 어려울 경우 간단하게 기업 연간 지출에 따라 공급업체 순위를 매겨 총 공급망 지출 비율 누적 순서대로 공급업체를 선택할 수 있다.

그림 6. Scope 3 배출량별 공급망 분류 예시



이외 목표 경계 내 포함 공급업체 선택 시 고려 사항은 아래와 같다:

- ◎ **공급망에 대한 영향력:** 기업이 공급망에 대해 얼마나 많은 영향력을 행사하고 있으며, 공급망이 과학기반 감축목표 설정 요청에 응답할 가능성은 얼마나 되는가?
- ◎ **공급업체의 전략:** 일부 기업은 사업 상의 목적으로 '전략적으로 중요한 공급업체'를 지정하기도 한다. 이러한 공급업체들은 다른 공급업체들에 비해 과학기반 감축목표를 비롯한 고객의 요구를 충족하기 위한 투자에 적극적일 가능성이 높다.
- ◎ **소싱/구매 트렌드:** 인게이지먼트 목표 기간 5년 동안 공급업체 리스트가 변동할 수 있다. 목표 대상 리스트 구축 시, 사업 또는 구매팀의 공급망 확대 혹은 축소 계획을 확인하는 것이 도움이 된다(예: 기존 연도에는 지출 임계값에 미치지 못하지만 향후 몇 년 간 더 많은 사업을 진행할 것으로 예상되는 공급업체는 목록에 포함).
- ◎ **공급업체의 온실가스 배출량 관리 역량:** 기업은 공급업체의 CDP 점수 및 응답사항, ESG 보고서 또는 기타 이용가능한 설문 등을 통해 해당 업체의 온실가스 배출량 관리 역량을 평가할 수 있다. 공급업체의 배출량 관리 수준은 과학기반 감축목표 인게이지먼트 전략 수립에 도움이 된다. 일부 공급망은 이미 과학기반 감축목표를 수립하여 인게이지먼트 목표의 진행상황을 자동으로 제공할 수 있으며, 이는 [SBTi 참여 기업 표\(Companies Taking Action Table\)](#)를 통해 확인할 수 있다. 과학기반 감축목표가 없는 공급망의 경우 온실가스 관리 경험 및 역량이 높은 공급업체는 상대적으로 관여 활동이 덜 필요하지만, 그렇지 않은 공급업체는 더 많은 관여활동이 필요할 수 있다.
- ◎ **공급망 분류:** 일부 기업은 더 적절한 인게이지먼트 접근법을 만들기 위해 구매(sourcing)나 섹터 카테고리별로 제품에 따라 공급업체를 분류할 수 있다. 예를 들어, 소매업체는 식음료, 의류 및 신발, 가정용 가구 등의 카테고리를 설정해 공급망을 추적할 수 있다. 기업은 포함된 공급업체의 수, 상대적 배출량 또는 기업의 우선순위 및 목표 중대성 등에 기반하여 특정 카테고리를 우선순위에 둘 수 있다.
- ◎ **공급망 리스크 수준:** 공급망 전반에 걸쳐 기후 또는 환경 리스크 평가를 실시한 기업들의 경우, 공급업체 관련 상대적 리스크 수준에 따라 인게이지먼트 대상 여부를 결정할 수 있다.

최종 공급업체 리스트 확정을 위해선 SBTi Scope 3 포함량 조건과 대상 공급망 그룹 인게이지먼트가 사업에 미치는 영향이 균형을 이뤄야한다. 공급망 인게이지먼트 목표는 구매 및 조달 전반에 걸쳐 주요 이해관계자들 및 기타 관련 사업팀과 검토 및 논의 후 확정해야 한다. 다음 섹션에서는 이러한 내부 조정과 모범사례를 다룬다.





3. 내부 승인 확보



3. 내부 승인 확보

3.1 내부 이해관계자 확인

공급망 인계이지먼트 목표 진행 여부는 지속가능 담당팀에서 단독으로 결정할 수 있는 사안이 아니다. 목표 달성을 위해선 모든 관련 부서의 이해와 역할이 필요하다. 공급망 인계이지먼트 프로그램을 제대로 이행하기 위해서는 내부 이해관계자들의 역할과 책임을 명확히 하고, 그들의 관점에서 이해하고자 하는 노력이 수반되어야 한다.



기업마다 구조가 다르므로 이해관계자는 다양하게 선정될 수 있다. 기업은 과학기반 감축목표의 배출 카테고리 및 이를 관리하기 위한 활동 및 해당 절차 참여 대상을 고려해야 한다. 공급망 관련 배출량, 특히 공급망 인계이지먼트 목표의 경우, 관련 팀에는 다음 조직이 포함된다:

- ◎ 관련 경영진
- ◎ 지속가능/ESG 팀
- ◎ 구매 및 조달(sourcing and procurement)
- ◎ 컴플라이언스/법무
- ◎ 제품
- ◎ 회계/재무

경영진 및 프로그램의 실무적 이행 관련 중요한 역할을 담당하는 개인의 적극적 참여는 목표 달성 여부를 가능하게 하는 열쇠다. 가장 이상적인 방법은 각 부서에서 프로그램 이행을 지원하고 경영진은 목표이행 전반에 대한 감독과 보상에 대한 책임을 가지도록 하는 것이다.

3.2 승인 확보 시 고려해야 할 사항

이러한 경영진 및 사업팀과 협업 시, 개개인의 관점과 우선순위를 이해하는 것이 중요하다:

- ◎ 각 부서의 주요 관심사는 무엇인가?
- ◎ 어느 수준의 과학기반 감축목표 지식이 필요한가?
- ◎ 이니셔티브의 혜택 및 기회를 각 부서별로 어떻게 구성할 것인가?

그림 7. 공급망 인게이지먼트와 관련된 이해관계자 관점의 사례

이해관계자	공급망 인게이지먼트에서의 역할	우선순위	활동 목적/방향
ESG & 지속가능성	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 과학기반 감축목표 설정 ◎ 추진 시작 ◎ 과학기반 감축목표 및 온실가스 배출에 대한 교육 및 기술지원 ◎ Scope 3 배출량 산정 및 추적 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 기업의 지속가능관련 성과 및 이니셔티브 추진 ◎ 기후 리더십 및 신뢰 유지 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 지속가능 및 온실가스 관리 모범 사례 선도 ◎ 지속가능 관련 사례 사업에 적용할 수 있는 기회
고위 경영진	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 과학기반 감축목표 승인 ◎ 프로그램 감독 및 성과 추적 ◎ 자원 가용화(enablement) 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 비즈니스 성과 및 목적 달성 ◎ 외부 이해관계자 기대 ◎ 기업 신뢰도 및 명성 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 기업 가치 창출 ◎ 외부 이해관계자 기대 충족 ◎ 지속가능성에 대한 리더십 강화
구매 및 조달 (Sourcing and Procurement)	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 공급업체의 주요 담당 연락처 및 계약관리 ◎ 공급망 기준 절차에 요구 및 기대사항 적용 ◎ 공급망 교육 및 책임 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 조달 과정 간소화 ◎ 각 팀이 공급업체 기대사항을 이해하고 관련 지원을 받도록 하는 것 ◎ 지속가능성 팀으로부터 기술적 지원을 받는 것 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 공급업체 수준, 관계 및 협력을 강화할 수 있는 기회 ◎ 이니셔티브를 기존 절차에 포함하는 것을 우선시 ◎ 팀에 교육 및 지속적인 지원 보장
회계 및 재무	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 연간 직간접 구매 지출 데이터 공급 ◎ 공급망 재무 인센티브 실시 (예: 결제 조건) 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 공급업체 사업 협약 또는 과정이 중단되지 않도록 확인 ◎ 필요한 데이터 수요 및 타이밍 이해 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 필요한 연간 데이터 및 요건에 대한 명확한 타임라인 제시 ◎ 이니셔티브를 기존 절차에 포함하는 것을 우선시

내부 승인 확보를 위해 이해관계자와의 대화에 적절히 대비하고 그들의 관점과 우선순위에 맞게 업무를 구성해야 한다.

그림 8. 내부 이해관계자 소통에 필요한 자료



승인 확보 과정에 앞서 보다 생산적인 소통과 현실적인 기대사항 설정을 위해 공급망 인게이지먼트 전략 및 이행 계획을 검토해야 한다. 해당 소통에서 전략에 대한 자세한 설명은 필요하지 않지만, 프로그램의 핵심 내용인 공급업체 기대사항, 채널, 공급업체 커뮤니케이션 및 데이터 수집의 빈도, 공급업체를 지원하는 데 필요한 자원이 무엇인지 등을 확인해야 한다.

공급망 인게이지먼트 과정 전반에 걸쳐 제공할 수 있는/해야 할 관여 활동 수준과 투자 정도에 대해서 다양한 의견이 있을 것이다. 그러나 단순히 공급망에 과학기반 감축목표 설정을 요청하는 것만으로는 5년 내 목표를 달성하기 어려울 것이며, 시간이 소요되어도 공급업체의 목표 설정을 유도하기 위해 공급망 교육, 역량 강화 및 인센티브 구축이 필요할 것이다. 자세한 사항은 본 지침의 섹션5 에서 설명한다.

내부적으로 과학기반 감축목표 진행을 성공적으로 승인받으면, 해당 목표를 SBTi 최종 승인을 위해 제출할 수 있다. 이 과정에 대한 자세한 자료 및 양식은 [SBTi 자료](#) [웹페이지\(Resources page\)](#)에서 확인 가능하다.





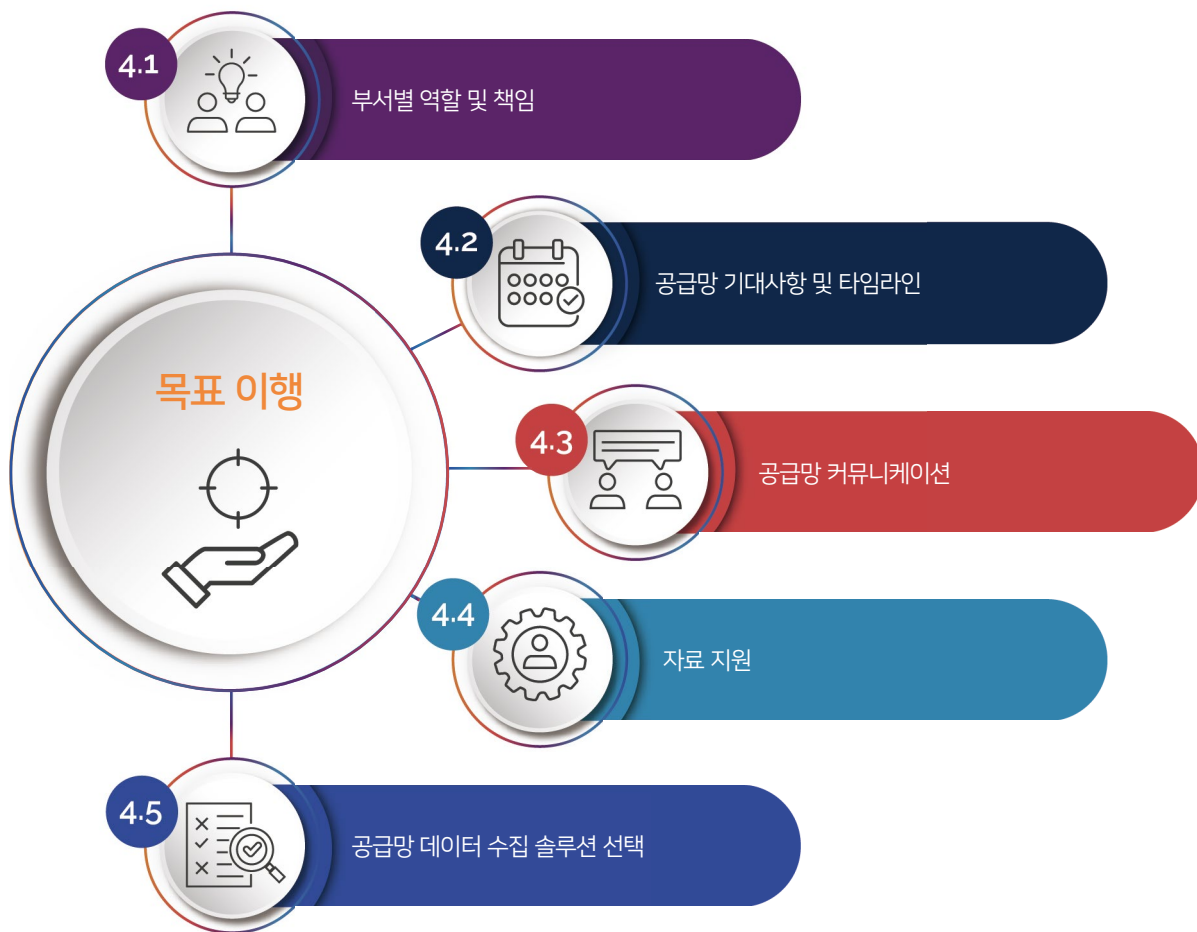
4. 목표 이행



4. 목표 이행

내부 승인 확보 후 즉시 공급망 인게이지먼트 목표 이행을 준비해야 한다.

그림 9. 이행 계획을 정하기 위한 주요 프로그램 구성



4.1



부서별 역할 및 책임

공급망 인게이지먼트 프로그램 이행은 여러 부서의 협업으로 이루어지지만 원활한 진행을 위해 관리를 위한 주 프로그램 매니저가 필요하다. 기존 공급망 관리 절차 및 시스템 활용을 위해 프로그램 매니저는 구매 및 조달(sourcing and procurement) 부서 소속 인원이 이상적이다.

해당 직책은 지속가능 분야에 대한 열정과 책임감을 필요로 할 것이며, 구매 및 조달 부서에서도 적합한 인원을 구하기 어려울 수 있다. 이에 프로그램을 관리를 위한 새로운 직책을 만들어 채용해야 할 수도 있다.

프로그램 매니저는 이미 과학기반 감축목표에 대해 잘 알고 있는 사람이거나 혹은, 지속가능부서의 전문가에게 긴밀한 지원을 받을 수 있어야 한다. 프로그램 성공을 위해 해당 직책에 공식적인 목적과 인센티브 부여가 필요하다.

공급망 인게이지먼트 구성인원은 일반적으로 섹션 3에서 설명된 관계 부서별 대표로 구성된다. 초반에 팀원의 역할 및 책임을 명확히 하여 기대사항을 설정하는 것이 중요하다. 프로그램 팀의 역할은 다음과 같다:

- ◎ **프로그램 매니저:** 이행 부서 통합 및 프로그램 관리. 책임 및 모니터링 체계 개발
- ◎ **프로그램 스폰서 및 기타 경영진 이해관계자:** 프로그램 진행상황 모니터링 감독 및 자원과 예산 확보 지원
- ◎ **구매 및 조달 카테고리 리드 및/또는 매니저:** 공급망 소통 창구로서 커뮤니케이션 관리 및 문의 처리
- ◎ **과학기반 감축목표/온실가스 기술적 전문가:** 과학기반 감축목표의 기술적 요건을 이해하여 사내 부서 및 공급망 지원. 지속가능성/ESG 부서 출신이 일반적
- ◎ **커뮤니케이션 지원:** 공급망 커뮤니케이션을 주도하고 가능 시 프로그램 진행상황에 대한 외부 보고 지원
- ◎ **데이터 관리/분석 지원:** 공급망 데이터 수집 주도 및 지원. 데이터 수집 솔루션 제작 및 시행. 공급망 성과 추적 및 진행 현황 판단을 위한 데이터 분석
- ◎ **법무:** 계약서, 지침 또는 기타 협약서와 관련된 프로그램 구성 지원

프로그램팀은 새로운 공급망에 대한 기대사항, 공급망 지원 방법 및 관련 자료를 숙지해야 한다. 한 페이지 정도의 프로그램 개요/자주 묻는 질문(FAQ)과 같은 내부 자료를 개발하여 공급업체에 도움을 줄 수도 있다.

4.2

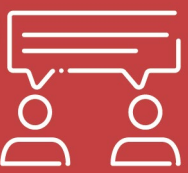


공급망 기대사항 및 타임라인 규정

공급망 인게이지먼트 목표의 핵심 기준은 목표 기간 5년 이내에 공급업체의 SBTi 기준에 부합하는 목표 설정 여부 단 하나이다. 목표 기준을 위해 추가적인 공급망 기대사항이 있을 수 있으며, 이는 프로그램 초기 팀의 결정이 필요하다. 예를 들어, 공급업체의 과학기반 감축목표 설정 진행 단계에 대한 정보 수집 매커니즘이 필요할 수 있다.

공급망의 데이터 보고 주기와 채널을 정해야 한다. 또한 공급망 기대사항을 설정해야 한다(과학기반 감축목표 설정 및 보고: “요건(requirement)”/“기대사항(expectation)”/“권장사항(encouraged)” 등). 이는 공급업체 계약, 지침 및 집행 메커니즘(enforcement mechanism)과 같은 조달(procurement) 과정 전반에 영향을 미친다. 이에 대한 자세한 내용은 아래 5.3 “공급망 인센티브” 섹션에서 설명한다.

4.3



공급망 커뮤니케이션

본 이니셔티브를 우선시하고 관련 데이터를 제공해야 하는 이유 등 과학기반 감축목표 기대사항에 대한 정보를 공급업체에 지속적으로 제공하는 것이 중요하다. 공급업체에 특정 데이터 및 정보를 요청하는 이유를 명확히 알려야 한다.

이러한 정보 소통 채널과 빈도를 결정해야 한다.

과학기반 감축목표와 함께 이니셔티브를 강력하게 공표하는 것이 분위기를 좌우할 것이다. 해당 공표는 기업의 의지를 보여주고 이니셔티브의 맥락을 설명하여 공급망이 목표를 이해할 수 있도록 해야 한다. 또한 고위급 경영진이 공표하는 것이 이상적이다.

이후 정보 공유 및 공지는 공급망과 소통하는 구매/조달 매니저와 같은 다른 담당자를 통해 이루어질 수 있다. 해당 담당자는 공급업체의 질문에 응답하기 위해 정보 숙지가 필요하다.

마지막으로, 가장 적합한 공급업체 연락처 파악에 시간이 걸릴 수 있다는 점을 유의해야 한다. 기존 비즈니스 담당자가 과학기반 감축 목표 관련 요청에 대응할 수 있는 지식이나 역량을 갖추지 못한 경우가 종종 있기 때문에 다른 지속가능성 관련 담당자의 연락처를 파악해야 하는 경우가 많다.

4.4



공급망 자료

과학기반 감축목표와 온실가스 배출에 대해 많은 공급업체가 생소할 수 있다. 이 경우 공급업체는 목표 설정 시작부터 방법을 모를 수 있기 때문에 단순히 과학기반 감축목표 설정만 요청하는 건 어려울 것이다. 비교적 선도적인 공급업체조차도 어떤 온실가스 감축목표가 “과학에 기반한(science-based)” 목표로 인정되는지 이해하지 못할 수 있다.

과학기반 감축목표 설정 과정에 대해 공급망 안내 자료를 개발하는 것이 중요 열쇠다. 본 지침의 마지막에 있는 “추가 자료” 섹션에서 여러가지 유용한 외부자료를 볼 수 있다.

안내 자료는 기본적인 기후에 대한 이해부터 공급업체 온실가스 배출량 산정, 과학기반 감축목표 설정 및 이행에 이르기까지 공급업체의 모든 과정에 도움을 줄 수 있어야 한다. 기업의 과학기반 감축목표 설정 과정에서 가장 유용했던 자료를 확인하는 것이 도움이 될 수 있다. 해당 자료 제공에 시간이 걸릴 수 있지만, 프로그램 시작과 동시에 자료를 제공하는 것이 가장 좋다. 자료 외 추가적인 교육 및 역량 강화에 대해서는 섹션 5에서 설명할 예정이다.

4.5



공급망 데이터 수집 솔루션 선택

공급망 인게이지먼트 목표 진행상황 추적을 위해 효과적인 공급업체 정보 및 데이터 수집 솔루션이 필요하다. 수집된 데이터는 공급업체 온실가스 배출량 관리 역량을 판단하고 목표를 효과적으로 추적할 수 있는 공급망 인게이지먼트 프로그램 구축에도 중요한 역할을 한다. 또한 이 단계에서 기업의 Scope 3 온실가스 배출량 산정 및 감축에 필요한 1차 공급업체 배출량 데이터를 수집할 수 있다.



데이터 수집 솔루션 선택 시 다음 사항을 확인해야 한다:

- ◎ 데이터 수집 범위: 기후 관련 데이터 혹은 이외 ESG 데이터
- ◎ 개발 여부: “즉시 사용 가능한(out-of-the-box)” 기존 솔루션 혹은 전용 솔루션 개발
- ◎ 산업 전반 공급망에 대한 여러 기업의 중복 요청을 방지하기 위한 보고 수단 여부

공급업체는 고객사로부터 유사한 다른 ESG 관련 요청을 받을 수 있다. 설문조사 부담을 해소할 수 있는 솔루션을 파악하여 더 높은 품질의 데이터를 더 많이 수집할 수 있다. 설문 내용을 표준화해 고객에 제공하고 공급업체 부담을 해소할 수 있는 많은 공급업체 데이터 수집 도구가 현재 존재한다. 해당 도구의 장점은 기업이 자체적으로 설문 개발을 할 필요가 없다는 점이지만 표준화된 설문 내용으로 기업에 필요한 모든 데이터를 수집하기 어려울 수 있으며 공급업체에서 여러 이해관계자를 대상으로 광범위한 범위에서 응답할 수 있다는 단점이 있다.

그림 10. 기존 표준화된 공급업체 데이터 수집 솔루션 사례

도구	포함된 ESG 주제	내용
CDP 공급망 (Supply Chain)	기후, 물, 산림	CDP를 통해 수백개의 주요 공급업체에 데이터를 요청할 수 있으며, CDP 공급망 인게이지먼트 지원을 받을 수 있다.
EcoVadis	다양한 섹터별 ESG 주제	공급업체 협력 조정 및 기업 표준 준수를 통해 공급망 관리를 지원한다.
Guidehouse Papaya™	기후	공급업체 데이터를 수집할 수 있는 지속가능성 플랫폼으로, 온실가스 발자국 관리 및 ESG 지표 추적을 지원한다.
RBA-Online	다양한 ESG 주제	기업의 탄소 배출량, 물 사용량, 폐기물 발생량에 대한 보고 및 환경 데이터 공유를 지원한다.
SupplyShift	다양한 ESG 주제	공급업체 및 사업 리스크를 최소화하고 동시에 공급망 관리의 투명성을 높일 수 있도록 지원한다.
Higg Index	다양한 ESG 주제	기업에 Higg 도구접근 권한을 제공하여 공급업체 (사업장) 시설 생산 데이터에 대한 접근 권한을 부여한다.

전용 데이터 수집 솔루션을 개발할 경우, 일반적으로 사용하는 표준화된 설문을 참고하여 현재 공급업체가 이미 수집하고 있는 정보를 활용하여 “응답 부담”을 낮출 수 있어야 한다.

선택한 솔루션이 데이터 수집만이 아닌 공급업체 소통, 자료 공유, 데이터 분석 및 검증 등 공급망 인게이지먼트에 필요한 다른 부분에도 활용할 수 있는지 확인해야 한다.

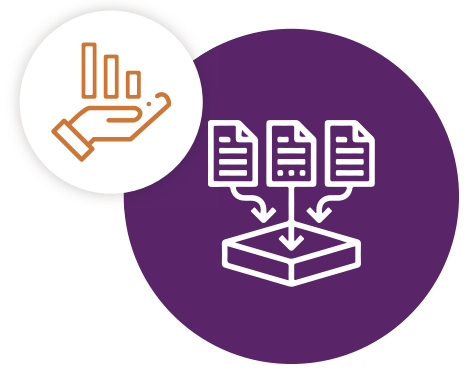
진행 초기에 지속가능 및 컴플라이언스 팀과 같은 주요 내부 이해관계자와 확인하여 다른 ESG 정보 수집 필요 여부를 정하면 공급업체 데이터 요청을 간소화하고 기업의 시스템, 절차 및 비용을 최적화할 수 있다.

공급망에서 수집한 데이터는 온실가스 감축목표 정보가 필수적으로 포함되어야 하며, 이를 [SBTi 기준](#)에 따라 검증할 수 있어야 한다.

그림 11. 공급업체 과학기반 감축목표 설정에 필요한 데이터



공급업체 목표 세부사항 외 공급업체의 기후 프로그램을 이해하기 위해 온실가스 배출량과 같은 정량적 데이터를 추가적으로 수집할 수 있다. 기업은 형식적인 데이터 수집이 아닌 데이터 분석 등의 활용을 고민할 필요가 있으며 이와 같은 절차에서 전문가의 자문을 받는 것도 추천한다.



공급업체는 여러 목표를 보고할 수 있는 옵션이 필요하다(예: Scope 1과 2 목표, 별도의 Scope 3 목표).

단기적인 공급업체 인게이지먼트 목표 추적은 온실가스 배출량 1차 데이터가 필요하지 않지만, 장기적인 공급망 배출량 감축 추적을 위해서는 해당 데이터가 필요하다. 또한 데이터를 통해 공급업체의 진행 과정을 확인할 수 있으며, 배출량 데이터의 품질을 검토할 수 있다.

그림 12. 공급업체 온실가스 배출량 수집 고려 대상



7 배출량을 특정 고객에게 할당하는 방법에는 매출이나 생산량의 백분율로 할당하거나 가능한 경우 생산 절차 수준 배출량 데이터를 사용하는 방법이 포함될 수 있다.

8 Scope 3 배출량이 총 온실가스의 40%를 초과할 경우

데이터 수집 솔루션 선택 후 솔루션 타임라인이 프로그램 전반에 적용되어야 한다. 진행 과정 테스트를 위해 첫 해에 일부 대상 공급업체를 대상으로 데이터 수집을 시작하여 매년 점진적으로 대상을 확장할 수도 있으며, 모든 대상에 대해 바로 수집을 시작하는 기업도 있다.

데이터 기밀 유지에 대해 우려하는 공급업체도 있을 수 있다. 수집한 정보를 역이용하여 생산량 비율 및 기타 민감한 비즈니스 정보가 추정될 수 있으므로 공급업체는 보다 세분화된 온실가스 인벤토리 데이터(예: 고객에게 특별히 할당된 배출량) 공유를 꺼릴 수 있다. 이러한 문제를 해결하고 신뢰를 쌓기 위해 다음 사항을 고려하길 권한다.

그림 13. 기업이 고려해야 할 지침



기업의 배출량 산정 및 관리 활동 상세 설명

기업의 조직경계 내 온실가스 배출량 산정 및 관리 방법에 대해 상세히 공유하여 공급망 온실가스 관리 요청 이유를 이해시키고 이를 받아들일 수 있게 한다.



요청 데이터 타입 고려

생산에 관한 세부사항(생산 수량 비율, 특정 위치, 독점제품 정보 등)의 경우 기밀 정보일 수 있으니 요청 전 신중하게 고려한다.



민감한 비즈니스 정보 관리

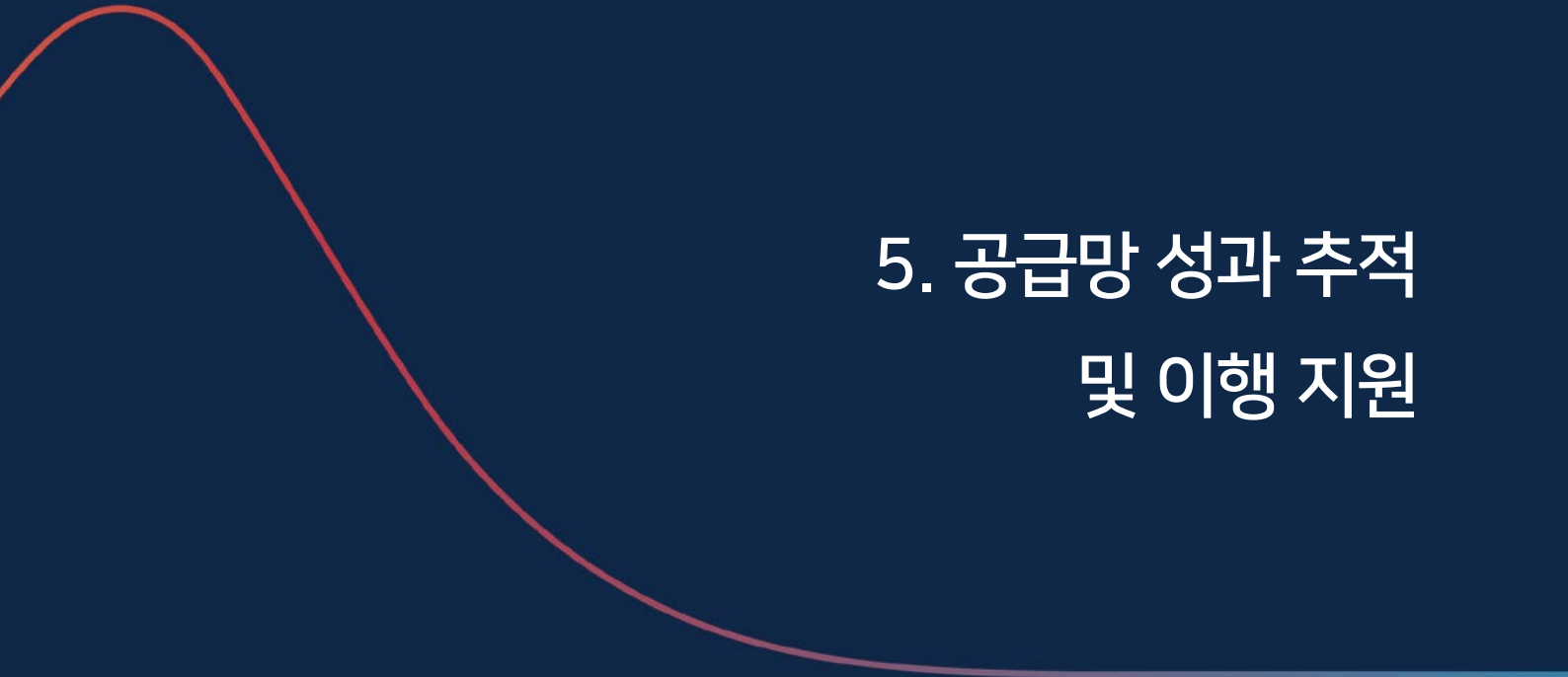
공급망의 데이터가 환경 추적 목적으로만 사용되며 정보를 잘못 취급할 수 있는 개인이나 팀과 공유되지 않도록 내부 절차를 수립한다. 또한 이러한 민감한 정보 조치를 공급업체에 고지한다.



외부 (솔루션) 기술 활용

[CDP Supply Chain](#), [RBA-Online](#), [Higg Index](#), 및 기타 유사한 시스템 등 공급업체 데이터 권한 및 기밀 유지에 도움 되는 기능이 있는 외부 솔루션을 활용할 수 있다.





5. 공급망 성과 추적 및 이행 지원



5. 공급망 성과 추적 및 이행 지원

5.1 공급망 역량 강화

공급망 인게이지먼트 프로그램이 시작되면 기업은 목표 달성을 위한 접근법을 확인해야 한다. 인게이지먼트 전략 수립 시 각 공급업체의 기후 대응 수준이 다르고, 이에 따라 다양한 수준의 전략 및 지원을 고려할 필요가 있다. 공급업체에서 4.4의 자료를 참고할 수 있지만, 인게이지먼트 목표 달성을 위한 성과를 유도하기 위해서는 더 많은 지원이 필요하다. 해당 지원에는 공급업체 대상 배출량 산정 및 과학기반 감축목표 실무 교육 등이 있을 수 있다.

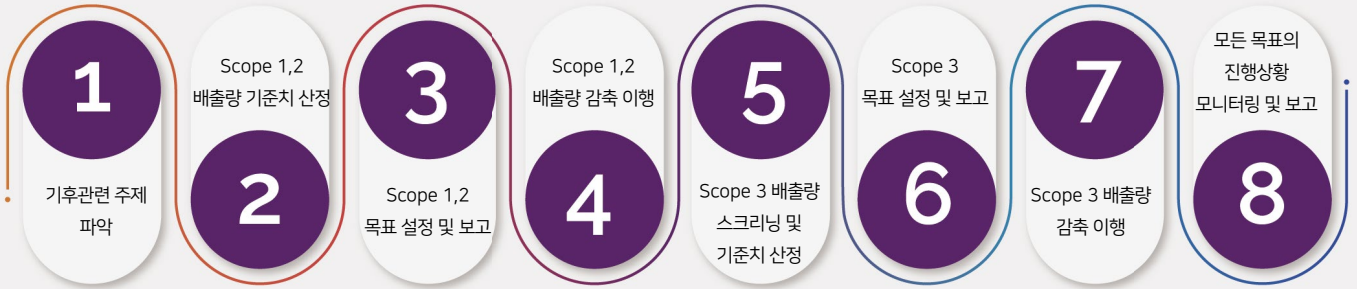
역량 강화 교육을 제공하는 방법에는 다음이 포함될 수 있다.

- ◎ 워크숍
- ◎ 1:1 코칭
- ◎ 전문가 채널 운영 또는 이메일 지원
- ◎ e-러닝 및 웨비나 등 기타 온라인 기반 교육

기업의 시간 및 자원 투자 가능 범위에 따라 교육 개발 및 배포 수준이 결정된다. 따라서 기업은 공급업체 지원 프로그램 및 교육 대상 공급업체를 우선순위에 따라 결정해야 한다. 기술적인 내용 교육 등 효과적인 기업 지원을 위해 내/외부 관련 전문가를 투입할 수도 있다. 필요한 자료 개발 및 조사를 위해 동종 업계의 타 기업과 협력하여 공동으로 교육을 제공할 수도 있다.

5.2 공급망 성과 추적

그림 14. 공급망 과학기반 감축목표 과정



장기적인 목표를 달성하려면 공급업체에서 시간이 더 걸려도 위와 같이 배출량을 추적 및 관리할 필요가 있다. 기업은 공급업체가 Scope 3 배출량을 목표에 포함할 필요가 있는지 파악할 수 있도록 프로세스 초기에 Scope 3 스크리닝을 실시하도록 장려하는 것을 고려해야 한다.

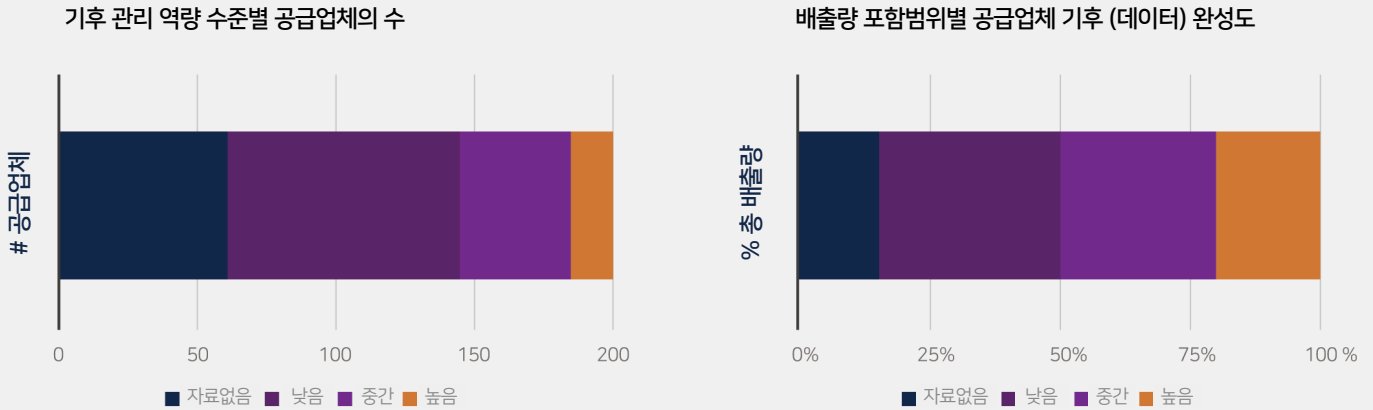
공급망에서 수집된 데이터(4.5에서 설명함)는 공급업체의 목표 진행 척도를 파악하는 데 도움이 된다. 데이터가 수집되면 기업은 프로그램 완성도 지표를 기반으로 성과를 파악하는 프레임워크를 개발할 수 있다. 예를 들어, 온실가스 인벤토리 상태, 목표 설정 및 보고와 같은 요소를 기반으로 완성도를 낮은/중간/높은 범주로 정리할 수 있다.

지출 또는 배출량의 지표를 통해 각 성과 범주의 공급업체 수를 추적하여 진행상황을 체계적으로 모니터링하고 각 단계 별 필요한 교육과 관리 우선순위를 정할 수 있다. 일부 기업에서는 이러한 성과 추적을 공급업체로 하여금 점수표로 환산하도록 하는데, 이는 공급업체가 진행상황을 확인할 수 있도록 하여 책임감을 부여할 수 있어 효과적이다.

또한 점수표는 조달 및 구매팀에게 명확한 지표를 제공하여 인게이지먼트를 독려할 수 있다.



그림 15. 기후 관리 역량 진행상황 추적 대시보드 예시



5.3 공급망 인센티브

공급업체의 배출량 추적 및 과학기반 감축목표 설정에 인센티브를 활용하여 목표 달성을 촉진할 수 있다. 이러한 접근법에는 기후 리더십을 보여준 공급업체에게 보상을 제공하는 “당근(보상)” 조치부터 충분한 성과를 이루지 못한 공급업체에게 불이익을 주는 “채찍(패널티)” 접근법 까지 다양할 수 있다. 기업은 내부 이해관계자와 협력하여 조직 내에서 실현 가능한 조치와 이를 실행하는 방법을 결정해야 한다.

고려해야 할 인센티브 메커니즘:

- ◎ **공급망 포상:** 공개적으로 또는 다른 공급업체, 업계 동료 및 투자자 등 주요 대상에게 리더십을 발휘한 공급업체에 대한 보상을 제공한다.
- ◎ **공급망 점수표:** 공급업체 성과를 점수표로 요약할 수 있는 주요성과지표(KPI) 및 메트릭을 정의하여 공급업체 및 관련 구매 및 조달 담당자와 공유한다. 이러한 KPI는 비즈니스에서 사용하는 경우 더 광범위한 공급업체 성과 점수표에 통합할 수 있으며, 정기적으로 비즈니스 검토 시 확인할 수 있다.
- ◎ **공급망 벤치마킹:** 공급업체가 주요성과지표(KPI)에서 동종업체와 비교하여 어떤 성과를 거두고 있는지 보여주는 벤치마킹 보고서 (특정 업체 거론 X)를 공유한다. 이는 공급업체 점수표에 사용되는 KPI와 유사할 수 있다.
- ◎ **공급망 계약에 요구사항 추가:** 공급업체 지침 및/또는 계약에 기후 행동과 관련된 요구사항을 포함하여 공급업체가 비즈니스 관계 유지를 위해 이에 동의하도록 한다.
- ◎ **성과와 연계된 비즈니스 혜택:** 공급업체의 기후 성과에 대해 더 많은 발주(work) 또는 우대 사업 조건(예: 장기 계약 또는 더 짧은 결제 기간 등)으로 보상하는 모든 조치를 의미한다.
- ◎ **비즈니스 패널티:** 공급업체의 비협조에 대해 재정적 또는 기타 비즈니스상의 불이익을 줄 수 있다. 예를 들어, 구매 및 조달팀을 통해 상위 직급에 고지하거나 유리하지 않은 비즈니스 조건을 제공할 수 있으며, 가장 극단적인 수준에서는 계약 해지를 고려할 수 있다.

◎ 기타 금융 인센티브: 더 나은 금융 조건이나 더 빠른 주문 대금 지급과 같은 금융 또는 비즈니스 혜택을 제공하는 외부 파트너를 활용할 수 있다.

◎ 업계 협력: 공급망이 목표를 설정하도록 동기를 부여하기 위해 공급망을 공유하는 업계 선도 기업과 협력할 수 있다. 고객이 이러한 목표 설정을 우선순위로 여긴다는 신호를 더 많이 보낼수록 공급업체가 조치를 취할 가능성이 높아진다.

추가 접근법은 세계지속가능발전협의회(WBCSD)의 '[넷제로 도달: 공급망 탈탄소화를 위한 인센티브\(Reaching Net Zero: Incentives for Supply Chain Decarbonization\)](#)' 보고서에 대략 설명되어 있다.

인센티브를 통해 기대사항 달성의 의미를 명확하고 일관되게 공급망에 전달해야 한다. 일부 기업은 이런 조치의 효과를 높이기 위해 프로그램의 완성도에 따라 새로운 인센티브를 점진적으로 늘릴 수 있다.

5.4 공급망 과학기반 감축목표 검토

인게이지먼트 프로그램이 진행됨에 따라 기업은 공급망의 과학기반 감축목표가 인게이지먼트 목표에 확실히 기여하기 위해 [SBTi 기준](#)에 부합하도록 하는 접근법이 필요하다. SBTi를 통한 공급업체 목표 검증은 권장되지만 필수는 아니다. 그러나 이를 통해 기업 인게이지먼트 목표에 대한 공급망 목표를 효과적으로 산정할 수 있다. 일부 공급업체는 이미 SBTi에 의해 검증된 목표를 설정했을 수 있다. 이는 [SBTi 참여 기업 표\(Companies Taking Action Table\)](#)에서 확인할 수 있다. 중소기업 공급업체는 SBTi의 [간소화된 중소기업 목표 설정 경로\(streamlined SME route\)](#)를 선택할 수 있다.

SBTi를 통해 목표를 검증하지 않은 공급업체는 데이터 수집 절차를 통해 목표의 세부 정보를 제출해야 한다. [섹션 4.5](#)에 언급된 바와 같이 SBTi 기준과 교차 확인이 가능하도록 적절한 수준의 목표 세부 정보를 수집하는 것이 중요하다. 기업은 공급업체의 목표가 최신 SBTi 목표 경계, 기간 및 목표 기준을 충족하는지 확인해야 한다.

기업은 공급업체와 과학기반 감축목표 검토 결과를 명확하게 소통하고 특정 기준이 충족되지 않은 경우 명시적인 피드백을 제공하여 공급업체가 해당 과정을 수정할 수 있도록 해야 한다. 목표가 충족되면 공급업체의 성과를 인정하고 진행상황을 지속적으로 보고하도록 장려해야 한다. 수집 자료를 통해 목표가 기준을 충족하지 못하는 경우를 발견하면, 기업은 다음 해의 데이터 수집 주기까지 기다리기도 목표를 수정하여 재제출하는 방법을 제공하는 것을 고려할 수 있다. 이는 또한 역량 강화를 제공하고 공급망이 이러한 목표의 기준, 근거 및 의미를 이해할 수 있도록 지원할 수 있는 좋은 기회이기도 하다.

공급업체가 과학기반 감축목표에 부합하는 목표를 성공적으로 설정하면 기업은 이러한 진행상황을 추적할 수 있는 통합적이고 체계적인 방법을 개발해야 한다. 이에 대한 자세한 사항은 [섹션 6](#)에서 설명한다.

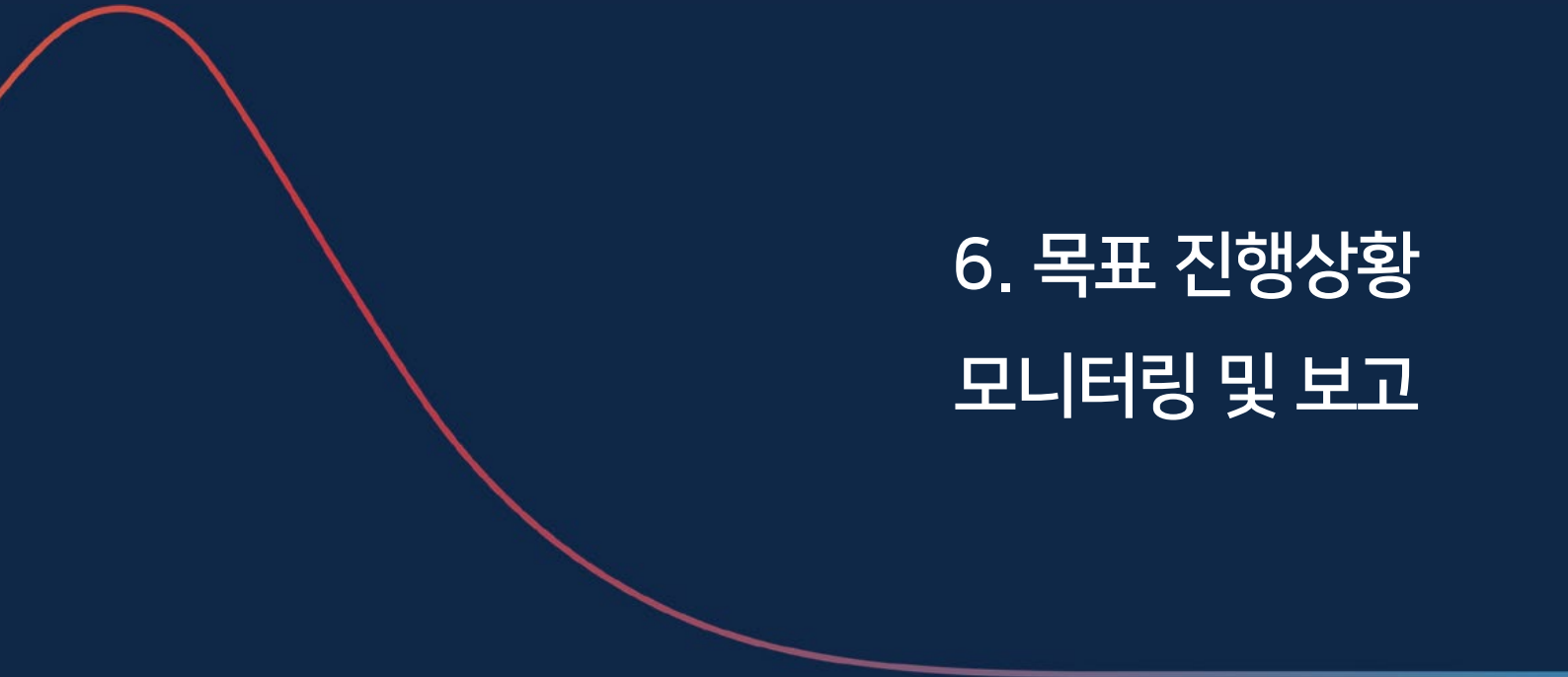


5.5 공급망 인게이지먼트 프로그램 개선

기업은 매년 공급망 인게이지먼트 프로그램의 성과를 검토하여 효과적인 부분과 개선해야 할 부분을 파악해야 한다. 기업은 내부 이해관계자들과 협력하여 프로그램 평가를 통해 공급업체와의 소통, 교육 및 역량 강화, 데이터 수집, 공급업체 인센티브 등을 점검하고 개선사항을 파악할 수 있다. 일부 기업은 공급업체와 직접 소통하여 공급업체 목표 달성 과정을 가장 효과적으로 지원할 수 있는 방법에 대한 공급업체의 피드백을 수집할 수 있다. 또한 기업은 공급업체 성과 데이터를 검토하여 추가 지원이 필요한 특정 카테고리가 있는지, 계약 우선순위를 재조정할 필요가 있는지 여부를 결정해야 한다.

개선 기회가 확인되면 다양한 프로그램 구성 요소의 시기와 절차, 그리고 담당자를 자세히 명시하도록 연간 인게이지먼트를 수정할 수 있다. 매년 프로그램을 검토하고 개선하는 것은 공급업체가 자체 과학기반 감축목표를 충족할 수 있도록 하는 데 매우 중요하다.





6. 목표 진행상황 모니터링 및 보고



6. 목표 진행상황 모니터링 및 보고

6.1 인게이지먼트 목표 진행상황 추적


기업이 공급망에서 수집해야 하는 데이터는 진행상황 추적에 필수적이다. 기업은 매년 진행상황을 분석 및 보고하여 SBTi의 기본 요건을 충족해야 한다. 과학기반 감축목표의 연간 성과를 추적하는 데 사용한 방법론, 가정 및 데이터 출처를 투명하게 보고하는 것이 좋다. 인게이지먼트 목표의 경우, 기업은 공급업체의 과학기반 감축목표 진척 현황 추적 및 평가 방법을 보고해야 한다.


이를 효과적으로 수행하려면 핵심 인게이지먼트 팀이 공급업체 목표 및 성과를 적극적으로 추적관리하고 업데이트할 수 있는 중앙 저장소를 만드는 것이 가장 좋다.


추적 대상에는 범위 내에 있는 공급업체의 전체 목록, 관련 분류 또는 식별 정보(배출량 비율, 지출액 비율, 공급업체 ID, 카테고리 등), 현재 과학기반 감축목표 상태 등이 포함되어야 한다. 추가적인 기후(프로그램) 완성도 지표를 포함하는 것도 유용할 수 있다. 추적의 목표는 배출량 또는 지출을 기준으로 할당된 공급업체 중 몇 개 기업이 과학기반 감축목표를 설정했는지 집계하고, 공급망 인게이지먼트 목표의 달성 정도를 파악하는 것이다.


기업이 인게이지먼트 목표 진행상황을 확실하게 보고할 수 있도록 시간이 지나면서 이러한 데이터를 업데이트하고 유지하는 체계적이고 감사 가능한 절차를 규정하는 것이 중요하다. 이를 통해 기업은 목표 대비 진행상황을 평가하기 위한 [SBTi 측정, 보고 및 검증 \(MRV\)](#) 프레임워크를 향후 준비할 수 있다.

그림 16. 목표 진행상황 모니터링 및 보고 시 주요 고려사항

- 

목표 대비 연간 성과를 추적하는 데 사용한 방법론, 가정 및 데이터 출처를 보고한다.
- 

공급업체 목록 데이터 업데이트 및 유지관리를 위한 체계적이고 감사 가능한 절차를 규정한다.
- 

목표 기간 동안 매년 Scope 3 인벤토리 및 관련 공급업체 데이터를 갱신한다.
- 

Scope 3 산정 결과에 의해 대상 공급업체 리스트가 결정되는 만큼, Scope 3 제3자 검증을 고려한다.

6.2 지속적인 공급업체 목록 관리

대상 공급업체 목록은 매년 변동될 수 있으며, 이는 인계이지먼트 목표 성과에도 영향을 미칠 수 있다. 따라서 목표 기간 동안 매년 Scope 3 인벤토리 및 관련 공급업체 데이터를 갱신해야 할 필요가 있다.

데이터 갱신을 통해 목표 기준 배출량 또는 지출 임계값에 대해 어떤 공급업체가 목표에 포함되어야 하는지 알 수 있고, 또한 과학기반 감축목표를 설정한 공급업체의 추적도 변경할 수 있다. 예를 들어, 기업이 배출량 기준으로 공급망의 70%를 목표로 설정한 경우, 해당 기업은 각 공급업체가 차지하는 Scope 3 배출량 부분을 매년 재산정하고 70% 임계값에 도달할 때까지 목록을 합산한다. 즉, 새로운 공급업체가 목록에 추가될 수 있고, 배출량/지출 임계값을 초과하여 대상을 변경하거나 또는 거래를 중단할 만한 공급업체가 있을 수 있다. 공급업체 목록의 연간 변경 사항을 관리하는 모범사례는 다음과 같다.

- ◎ 목표 임계값에 도달할 경우 신규 공급업체가 매년 과학기반 감축목표를 설정하도록 추가한다.⁹
- ◎ 목표 임계값에 미치지 못하지만 이미 과학기반 감축목표를 설정하도록 요청받은 공급업체를 계속 참여시킨다.
- ◎ 조달 및 구매팀과 협력하여 대상 공급업체와 함께 향후 비즈니스 동향을 예측하고 그에 따라 인계이지먼트의 우선순위를 조정한다.

이러한 변경 사항은 중앙 목표 진행상황 추적 솔루션에서 쉽게 확인할 수 있어야 하며, 매년 결과를 재산정해 보고해야 한다. 기업은 선호하는 지속가능성 및 기후 보고 채널을 통해 목표 진행상황을 보고할 수 있다. 기업은 제3자와 협력하여 매년 대상 공급업체 리스트를 결정하는 Scope 3 산정을 검증할 수 있다. 이를 통해 확실하고 효과적인 목표 보고가 유지된다는 신뢰를 추가적으로 제공할 수 있다.

⁹ 공급업체가 기준 온실가스 배출량을 설정하고 과학기반 감축목표를 수립할 수 있는 충분한 시간을 제공하기 위해 최소 2년의 기간을 부여해야 한다. 기업은 신규 공급업체에게 인계이지먼트 목표의 마지막 2년 이내에 공급업체 목표를 설정하도록 여전히 권유하되, 공급업체가 이를 수행할 수 있도록 더 많은 시간을 허용하여야 한다.



7. 추가 자료



7. 추가 자료

기후/온실가스 입문 자료

- [프로젝트 드로다운 기후 솔루션\(Project Drawdown Climate Solutions\)](#)

온실가스 인벤토리

- [GHG 프로토콜\(The Greenhouse Gas Protocol\)](#)
- [기업 산정 및 보고표준\(The Corporate Accounting and Reporting Standard\)](#)
- [기업 Scope 3 기준\(Corporate Scope 3 Standard\)](#)
- [미국 EPA GHG 인벤토리 개발 지침\(US EPA GHG Inventory Development Guidance\)](#)
- [미국 EPA GHG 산정치\(US EPA GHG Calculator\)](#)
- [EPA 배출계수\(EPA Emissions Factors\)](#)
- [DEFRA 배출량 전환\(DEFRA Emissions Conversions\)](#)
- [WWF 가능한 배출량\(WWF Emission Possible\)](#)
- [GZA Scope 3 산정치\(GZA Scope 3 Calculator\)](#)

과학기반 감축목표

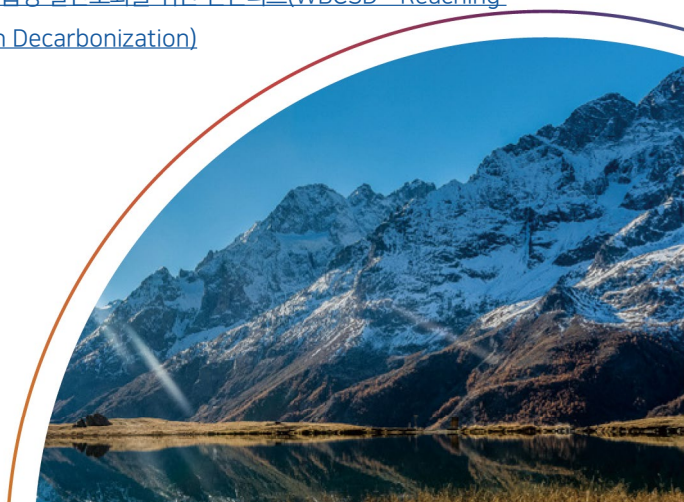
- [과학기반 감축목표 이니셔티브\(SBTi\)](#)
 - [SBTi 기준\(SBTi Criteria\) 온실가스 인벤토리](#)
 - [SBTi 기업 매뉴얼\(SBTi Corporate Manual\)](#)
 - [SBTi 목표 설정 도구\(SBTi Target Setting Tool\)](#)
 - [섹터별 지침\(Sector-Specific Guidance\)](#)
 - [SBTi 자주 묻는 질문\(FAQs\)](#)
- [과학기반 감축목표에 대한 유엔글로벌콤팩트 아카데미 e-러닝 코스](#)

Scope 3 배출량 감축

- [Scope 3 온실가스 관리분야 모범사례](#)
- [엑스포넨셜 로드맵 1.5°C 플레이북\(Exponential Roadmap 1.5°C Business Playbook\)](#)
- [BSR 보고서: Scope 3 배출량 감축 및 과학기반 감축목표 달성\(BSR Report: Reducing Scope 3 Emissions and Achieving Science-Based Targets\)](#)
- [세계경제포럼 - 넷 제로 도전: 공급망 기회\(World Economic Forum - Net-Zero Challenge: The Supply Chain Opportunity\)](#)

공급망 인게이지먼트

- [엑스포넨셜 로드맵 - 공급망 인게이지먼트 가이드\(Exponential Roadmap - Supplier Engagement Guide\)](#)
- [온실가스 프로토콜 - 공급망 인게이지먼트 지침\(GHG Protocol - Supplier Engagement Guidance\)](#)
- [앤서시스 가이드 - Scope 3 배출에 대한 공급망 인게이지먼트 활성화\(Anthesis Guide - Activating Supplier Engagement on Scope 3 Emissions\)](#)
- [세계 지속가능발전협의회 - 넷제로 달성: 공급망 탈탄소화를 위한 인센티브\(WBCSD - Reaching Net Zero: Incentives for Supply Chain Decarbonization\)](#)





용어 정리

용어 정리

용어	정의
절대량 배출량 목표	기업이 배출하는 온실가스 배출량을 선택한 기준 연도의 수준과 비교해 목표 연도까지 정해진 양만큼 감축하기로 한 목표
기준 연도	기업이 시간 경과에 따른 감축 성과를 추적하는 기준이 되는 기간
이산화탄소 환산량 (CO ₂ e)	지구온난화 지수가 다른 다양한 온실가스를 이산화탄소의 지구온난화 지수를 기준으로 환산하여 등가량 또는 농도로 표현할 때 사용되는 단위
EEIO	환경투입산출분석
탄소 원단위(intensity) 목표	생산량 또는 기업의 재무 성과 등 특정 비즈니스 지표 대비 배출량 감축(예: 생산된 제품 톤 당 또는 부가가치당 CO ₂ e 배출량). 기준 연도의 수준 대비 목표 연도에 달성되는 목표.
온실가스(GHG)	대기 중에서 지구 복사 에너지를 흡수하고 방출하여 온실 효과의 원인이 되는 기체. 온실가스에는 수증기, 이산화탄소, 메탄, 아산화질소, 오존, 염화불화탄소(CFC) 등이 포함됨.
넷제로	SBTi 넷제로 표준(Net-Zero Standard) 은 기업의 넷제로를 다음으로 정의함: ◎ Scope 1,2,3 배출량을 0으로 줄이거나 1.5°C에 부합하는 적합한 경로를 통해 글로벌 또는 섹터 수준에서 넷제로 배출에 도달하는 것과 일치하는 잔여 배출량 수준으로 감축하는 것 ◎ 넷제로 목표 연도의 잔여 배출량과 그 후 대기로 방출되는 모든 온실가스 배출량을 중립화 (neutralize)하는 것 자세한 정의는 SBTi 기업 넷제로 표준(Corporate Net-Zero Standard) 을 참조할 것.
감축 레버	기업의 기후 영향을 줄이기 위한 접근법. 배출량을 감축하는 프로젝트, 프로그램, 비즈니스 의사결정 또는 기타 조치가 해당될 수 있음. 이러한 접근법은 배출을 유발하는 활동을 줄이거나 해당 활동의 온실가스 배출량 원단위를 개선하거나 또는 둘 다에 해당할 수 있음.
과학기반 감축목표	지구 온난화를 1.5°C로 제한하는 파리협정의 목표를 달성하기 위해 최신 기후 과학에 의해 필요하다고 판단하는 배출량 감축목표.
SCOPE 1 배출량	보고 기업이 소유하거나 통제하는 배출원에서 발생하는 온실가스 배출량
SCOPE 2 배출량	보고 기업이 구매한 전기, 열 또는 증기 발생으로 인한 온실가스 배출량

용어 정리

용어	정의
SCOPE 3 배출량	보고 기업의 가치사슬에 따른 배출원에서 발생하는 기타 모든 간접 온실가스 배출량
지출 데이터	기업이 구매한 다양한 제품 및 서비스에 지출한 금액에 대한 데이터
공급망 배출량	본 지침의 맥락에서 공급망 배출량은 GHG 프로토콜 기업 가치사슬(Scope 3) 산정 및 보고표준 의 카테고리 1, 즉 구매한 제품 및 서비스의 업스트림 배출량을 의미함. 그러나 SBTi 기준 및 권고사항 에 따라 기업은 공급망 인게이지먼트 목표경계에 다른 공급업체 관련 업스트림 Scope 3 카테고리를 포함할 수 있음.
목표 연도	기업이 목표로 약속한 배출량 감축 달성 연도
1차 공급업체	보고 기업이 제품 또는 서비스(예: 재료, 부품, 구성품 등)에 대한 발주서를 보유하고 있는 기업
2차 공급업체	1차 공급업체에 제품 및 서비스를 공급하는 기업들 (즉, 1차 공급업체가 제품 및 서비스에 대한 발주서를 보유하고 있는 기업)



약어표

약어	의미
CFCs	염화불화탄소CO ₂
CO ₂	이산화탄소(Carbon dioxide)
CO ₂ e	이산화탄소 환산량(Carbon dioxide-equivalent)
EEIO	환경투입산출분석(Environmentally extended input-output)
ESG	환경사회거버넌스(Environmental, Social and Governance)
GHG	온실가스(Greenhouse gas)
IPCC	기후변화에 관한 정부간 협의체(Intergovernmental Panel on Climate Change)
KPI	주요성과지표(Key performance indicator)
LCA	전과정 평가(Life-cycle assessment)
MRV	측정, 보고 및 검증(Measurement, reporting and verification)
RFP	제안 요청서(Request for proposals)
SME	중소기업(Small- and medium-sized enterprises)
SBT	과학기반 감축목표(Science-based target)



SCIENCE
BASED
TARGETS

DRIVING AMBITIOUS CORPORATE CLIMATE ACTION

일반 정보 및 기술적인 문의사항은
info@sciencebasedtargets.org로
연락 바랍니다.

Translated by:



Global Compact
Network Korea



@ScienceTargets



/science-based-targets



Science Based Targets

파트너 기관:



United Nations
Global Compact



WORLD
RESOURCES
INSTITUTE

